*Załącznik 1 do Zarządzenia nr 18/67/2019/2020 Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Kozienicach*

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA ZAPOBIEGANIA I PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 WŚRÓD DZIECI, RODZICÓW I PRACOWNIKÓW W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 IM. JANA PAWŁA II
W KOZIENICACH W TRAKCIE PROWADZONYCH ZAJĘĆ W SZKOLE I ODDZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Podstawa opracowania procedury:
* Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374),
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),
* Wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 i 30 kwietnia 2020 r.
1. Cel procedury:
* zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci oraz pracowników przedszkola, w trakcie prowadzonych w nim zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§ 2 Organizacja opieki w oddziałach przedszkolnych

1. Jedna grupa dzieci powinna przebywać w wyznaczonej i stałej sali. Zabronione jest prowadzenie zajęć z grupami dzieci z różnych oddziałów, czy przemieszczanie się dzieci pomiędzy poszczególnymi oddziałami.
2. Do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele oraz woźne oddziałowe.
3. W grupie może przebywać do 10, w uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, można zwiększyć liczbę dzieci o 2, z zastrzeżeniem ust. 4
4. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabaw i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4m² na 1 dziecko i każdego opiekuna.
5. Do przestrzeni, o której mowa w ust. 3 nie wlicza się pomieszczeń kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych w tym ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów znajdujących się w niej.
6. Zabronione jest organizowanie zajęć z udziałem osób niebędących nauczycielami przedszkola.
7. Dopuszcza się prowadzenie zajęć dodatkowych np. logopedycznych w ustalonym dniu z zachowaniem reżimu sanitarnego.
8. Dziecko nie może przynosić do placówki niepotrzebnych przedmiotów i zabawek.
9. Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni szkoły wynoszący min. 1,5 m.
10. Personel kuchenny oraz administracyjny, dozorcy i osoby powyżej 60 roku życia nie mogą kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
11. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci ze szkoły i oddziałów przedszkolnych mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły, jak do innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
12. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do szatni z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem na 15² m. W szatni może przebywać jednocześnie 3 rodziców i 3 dzieci. Zalecenie będzie weryfikowane przez wyznaczonego pracownika szkoły. Pozostali rodzice oczekują na wejście do przedszkola przed budynkiem zachowując dystans 2 m.
13. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących choroby zakaźne. Dzieci do przedszkola przyprowadzane i odbierane są wyłącznie przez osoby zdrowe.
14. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
15. Osoby trzecie mogą przebywać tylko w szczególnych wypadkach z zachowaniem środków ostrożności (maska ochronna, rękawiczki jednorazowe, przyłbica, dezynfekcja rąk przy wejściu, tylko osoby zdrowe).
16. Personel obsługowy i pedagogiczny z objawami chorobowymi oraz gdy domownik odbywa kwarantannę lub jest w izolacji w warunkach domowych nie może świadczyć pracy.
17. Personel obsługowy i pedagogiczny podczas wykonywania swoich czynności na terenie placówki nie musi zakrywać ust i nosa, może używać przyłbic ochronnych i masek.
18. Należy bezwzględnie zwracać uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Zorganizować pokaz i przypomnieć sposób właściwego mycia rąk.
19. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu (wyznaczona sala zajęć) i zostaną natychmiast powiadomieni rodzice w celu pilnego odebrania dziecka do domu. Dziecku może być zmierzona temperatura ciała.
20. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu na terenie przedszkola z wyłączeniem korzystania ze sprzętów terenowych. Inny sprzęt udostępniany dzieciom np. piłki, skakanki itp. musi być czyszczony i dezynfekowany przed użyciem.
21. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren przedszkola (np. spacer do parku).
22. Nauczyciele przebywający z dziećmi mają obowiązek zapewnienia szybkiej komunikacji z rodzicami - obowiązkowo uaktualnić nr telefonów oraz adresy poczty elektronicznej do rodziców.

§ 3

Podejmowanie czynności higieniczno-sanitarnych

1. Przy wejściu do przedszkola znajduje się płyn do dezynfekcji rąk, z którego obowiązana jest skorzystać każda dorosła osoba wchodząca do szkoły. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
2. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego dokonywania prac porządkowych, w tym zwłaszcza czyszczenia ciągów komunikacyjnych, a także dezynfekowania co trzy godziny lub częściej w razie potrzeby, powierzchni dotykowych tj. poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów stołów w salach. Przeprowadzenie prac porządkowych należy odnotować w harmonogramie prac porządkowych na dany dzień, zawieszonym w danym pomieszczeniu (Załącznik nr 1 do niniejszej procedury)
3. Osoba odpowiedzialna za podawanie dzieciom posiłków zobowiązana jest do przeprowadzenia uprzedniej dezynfekcji powierzchni, na której spożywany jest posiłek. Po każdym posiłku blaty, stoły i poręcze krzeseł są dezynfekowane przez personel sprzątający. Brudne naczynia i sztućce powinny być umyte w temperaturze co najmniej 60°C.
4. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia z dziećmi, zabawki, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane, bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń np. pluszowe zabawki, dywany, firanki itp. Jeśli wykorzystywane są do zajęć przybory sportowe należy je systematycznie dezynfekować.
5. Należy wietrzyć salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby częściej.
6. Nauczyciele, co najmniej raz, dziennie przypominają dzieciom o konieczności zachowania higieny, w tym o częstym i regularnym myciu rąk – zwłaszcza po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem oraz po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. W tym celu przeprowadzają pokaz mycia rąk. Należy również zwracać dzieciom uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
7. W oddziałach przedszkolnych nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez dzieci, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia i pracownicy mają dostępne środki ochrony maski ochronne, przyłbice i rękawiczki ochronne.
8. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk oraz zasadami prawidłowego zdejmowania maski i rękawic ochronnych.

§ 4

Kontakt z osobami trzecimi

1. Do odwołania zostaje ograniczony bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią np. z dostawcą towaru, bądź kurierem, pracownik szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie mogą mieć bezpośredniego kontaktu z dziećmi.
3. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy zdezynfekować ręce, zwłaszcza, jeżeli osoba taka wykazywała objawy chorobowe.
4. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

§ 5

Przyprowadzanie i odbieranie dzieci

1. Nauczyciel odbierający dziecko od rodzica lub osoby uprawnionej powinien ocenić, czy jest ono zdrowe (nie ma objawów chorobowych). W tym celu możliwe jest dokonanie pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego (za zgodą rodzica).
2. W przypadku gdy istnieje podejrzenie, że dziecko nie jest zdrowe, nauczyciel informuje dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie odbioru dziecka od rodzica lub osoby uprawnionej w danym dniu.
3. W sytuacji gdy dziecko przyniosło ze sobą własne zabawki bądź inne niepotrzebne przedmioty, nauczyciel prosi rodzica lub osobę uprawnioną o ich odebranie dziecku oraz odniesienie ich do domu.
4. Nauczyciele regularnie przypominają rodzicom o konieczności przyprowadzania do szkoły/ oddziałów przedszkolnych wyłącznie dzieci zdrowych, a także o nieposyłaniu do szkoły/ oddziałów przedszkolnych dzieci, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
5. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający dziecko do przedszkola muszą obowiązkowo dezynfekować ręce przy wejściu do budynku oraz posiadać środki ochrony osobistej (maseczki lub przyłbice) zarówno podczas odprowadzania i odbierania dzieci, jak również w trakcie przebywania w budynku szkoły.

§ 6

Pozostałe regulacje

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 będą przekazywane rodzicom telefonicznie, SMS na podane przez nich numery telefonów komórkowych, a także za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
3. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników szkoły oraz rodziców
 i opiekunów prawnych dzie

*Załącznik nr 1 do procedury bezpieczeństwa dot. zapobiegania i przeciwdziałania COVID 19*

**HARMONOGRAM PRAC PORZĄDKOWYCH: MYCIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ KUCHNIA, ŁAZIENKA, SALA ZAJĘĆ, SZATNIA**

Miesiąc ……………………………………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Mycie | Dezynfekcja- nazwa środka | Podpis osoby odpowiedzialnej |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Codzienny zapis Rodzaje dezynfekcji:

* Bieżąca – mycie i dezynfekcja naczyń, sztućców, parapetów, blatów roboczych, zlewów, podłóg, klamek, sedesów , wyłączników, kratek ściekowych;
* Generalna – mycie i dezynfekcja ścian, podłóg, drzwi, okien, mebli, sprzętu;