

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 im JANA PAWŁA II
w KOZIENICACH**

NA ROK SZKOLNY 2025/2026

1. Klasa na rok szkolny 2025/2026.....
2. Imię i nazwisko dziecka.....
3. Data i miejsce urodzenia.....
4. Adres zamieszkania.....
5. Informacja o rodzicach/opiekunach prawnych/
Imię i nazwisko matki /opiekuna/imię i nazwisko ojca/opiekuna/
.....
.....
Tel. kontaktowy rodziców /opiekunów/
.....
.....
6. Upoważniam następujące osoby do odbioru mojego dziecka ze świetlicy:
.....
.....
7. Proszę określić przewidywany czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej, zarówno przed rozpoczęciem zajęć jak i po ich zakończeniu.

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek

Informacja o spełnianiu kryteriów zawartych w zasadach rekrutacji (patrz punkt 5)

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 5 kryteriów należy wstawić znak X

L.p	Kryterium	Liczba punktów	Tak*)	Nie*)	Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia poświadczam własnoręcznym podpisem
1.	Dziecko dojeżdżające autobusem szkolnym	10 pkt.			
2.	Dziecko, którego oboje rodziców/prawnych opiekunów pracują zawodowo.	8 pkt.			

3.	Dziecko wychowywane przez niepełnosprawnego rodzica/ prawnego opiekuna.	6 pkt.			
4.	Dziecko z rodziny niepełnej	4 pkt.			
5.	Dziecko z rodziny wielodzietnej (co najmniej 3 dzieci)	2 pkt.			

	Potwierdzenie zatrudnienia	Pieczęć zakładu pracy i podpis osoby upoważnionej
Matka		
Ojciec		

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest Dyrektor Szkoły Podstawowej do której wniosek został złożony.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz oświadczeniach do kryteriów dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.¹
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i oświadczeniach dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018, poz. 1000)
3. Wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych (w tym fotografii) mojego dziecka uczęszczającego do Publicznej Szkoły Podstawowej r 4 im. Jana Pawła II w Kozienicach, a także moich i członków mojej rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym w zakresie działalności wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej szkoły.

.....

data

.....

czytelny podpis rodzica kandydata

¹ Zgodnie z art. 233, § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

OŚWIADCZENIA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

1. Nie wyrażam /wyrażam* zgodę na samodzielne opuszczenie świetlicy przez moje dziecko.

.....

.....

Data

podpis rodziców /prawnych opiekunów

Dzień tygodnia	Wyrażam zgodę na samodzielne opuszczenie świetlicy przez moje dziecko (poniżej proszę wpisać konkretne godziny wyjścia)	Podpis i data rodzica/opiekuna
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

Ponoszę całkowitą odpowiedzialność za dziecko w przypadku, gdy nie zgłosi się do świetlicy szkolnej przed lekcjami lub po skończonych zajęciach lekcyjnych.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z przepisami regulującymi funkcjonowanie świetlicy szkolnej, ze szczególnym uwzględnieniem czasu, w którym dzieci znajdują się pod opieką nauczycieli wychowawców, tzn. **od godz. 6.30 do godz. 16.45.**
3. Zobowiązuję się do **pisemnego !!!** powiadomienia wychowawców świetlicy szkolnej o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy zawartego we wniosku o przyjęcie dziecka /np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwości odbioru dziecka przez inne niż wskazane osoby/.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018, poz. 1000)

.....

Data i podpis rodziców/ prawnych opiekunów

***niepotrzebne skreślić**

ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY

1. Świetlica szkolna przeznaczona jest dla uczniów naszej szkoły. Pierwszeństwo korzystania z zajęć świetlicowych mają dzieci z kl. I, II, III, IV oraz uczniowie z kl. V – VIII dojeżdżający autobusem szkolnym.
2. Świetlica spełnia funkcję opiekuńczo – wychowawczą względem zapisanych do niej uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy rodziców/ prawnych opiekunów.
3. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy w godzinach od 6.30 do 16.45.
4. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych.
5. Liczba uczniów w grupie nie może przekraczać 25 uczniów.

ZASADY REKRUTACJI

1. Zapisu dziecka do świetlicy dokonuje zespół wychowawców świetlicy na wniosek jego rodziców/prawnych opiekunów.
2. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej jest udział w rekrutacji i spełnienie kryteriów naboru.
3. Wniosek o przyjęcie do świetlicy szkolnej na dany rok szkolny rodzic/opiekun dziecka, składa do wychowawcy klasy, w przypadku klas pierwszych do sekretariatu szkoły w terminie od 02.06.2025r. do 27.06.2025r. Karta do pobrania na stronie internetowej szkoły.
4. Decyzję o przyjęciu dziecka do świetlicy szkolnej podejmuje Komisja Rekrutacyjna w skład której wchodzi: Dyrektor lub Wicedyrektor, Wychowawcy świetlicy szkolnej.
5. Komisja dokonuje rekrutacji uczniów do świetlicy według następujących kryteriów:
 1. Dziecko dojeżdżające - 10 pkt.
 2. Dziecko którego oboje rodziców/prawnych opiekunów pracują zawodowo – 8 pkt.
 3. Dziecko niepełnosprawnego rodzica/ prawnego opiekuna – 6 pkt.
 4. Dziecko z rodziny niepełnej – 4 pkt.
 5. Dziecko z rodziny wielodzietnej (co najmniej 3 dzieci) – 2 pkt.
6. Rodzice pracujący poświadczają zatrudnienie pieczęcią zakładu pracy.
7. Dzieci rodziców niepracujących mogą zostać przyjęte, gdy pozwoli na to liczba wolnych miejsc.
8. Rodzice/ prawni opiekunowie informowani są o przyjęciu dziecka do świetlicy w dniu 1 września, przez wywieszenie na tablicy w holu szkoły listy dzieci przyjętych do świetlicy szkolnej w danym roku szkolnym.
9. Uczeń może nie zostać przyjęty do świetlicy z powodu braku wolnych miejsc.
10. Rodzic/ prawny opiekun w ciągu roku szkolnego może złożyć wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy, jeżeli podejmie pracę zawodową a dziecko nie będzie miało zapewnionej opieki przed i po lekcjach lub gdy rodzina znajdzie się w szczególnej sytuacji losowej. Wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie w przypadku wolnych miejsc.

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) informujemy, że:

- administratorem danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 im. Jana Pawła II w Kozienicach, Nowy Świat 24, 26-900 Kozienice, tel. 48 614 52 01, e-mail: sekretariat@psp4kozienice.pl
- dane osobowe przetwarzamy w celu organizacji zajęć świetlicowych i prowadzenia odpowiedniej dokumentacji zajęć na podstawie ciążących na administratorze obowiązków prawnych oraz zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) – w związku z art. 47 ust. 1 pkt 7, art. 105 i 155 ustawy Prawo oświatowe;
- istotne dane dot. stanu zdrowia, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie podają Państwo dobrowolnie, jednak w przypadku odmowy nie będziemy mogli zapewnić dziecku opieki adekwatnej do jego potrzeb;
- odbiorcami danych będą podmioty wspierające placówkę w obsłudze administracyjnej, informatycznej i prawnej;
- dane będziemy przechowywać po zakończeniu roku szkolnego maksymalnie przez 5 lat w zależności od rodzaju dokumentacji;
- przysługują Państwu prawa: żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania, które w stosownych przypadkach przepisy mogą ograniczyć, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO (uodo.gov.pl), jeśli sądzą Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza RODO;
- ponadto przysługuje Państwu prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, jeśli znajdują się Państwo w szczególnej sytuacji, którą ocenia administrator danych;